

.....
pieczętka placówki

PROCEDURA OGÓLNA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA PRZEDSZKOLA I ŻŁOBKA MOJE CUDOWNE LATA W ZWIĄZKU Z PANDEMIĄ COVID-19

Procedura obowiązuje od dnia 18 maja 2020 roku.

Procedura przygotowana na podstawie Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat, wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz.59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567), wytycznych dla instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej.

1. Przyjęcie dziecka do placówki

- a. W pierwszej kolejności do placówki przyjmowane będą dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz dzieci osób, które nie mogą pogodzić pracy zawodowej z opieką nad dzieckiem.
- b. Zgłoszenie chęci rozpoczęcia uczęszczania dziecka musi nastąpić pisemnie na adres e-mailowy: sekretariat@cudownelata.edu.pl lub dyrektor@cudownelata.edu.pl minimum 5 dni roboczych przed rozpoczęciem uczęszczania dziecka.
- c. W pierwszym dniu pobytu dziecka w placówce Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są przekazać podczas przyprowadzenia dziecka do placówki kwalifikacyjną ankietę epidemiologiczną. Każdego dnia przed przyjęciem dziecka do przedszkola/żłobka Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do wypełnienia dziennej kwalifikacyjnej ankiety epidemiologicznej i przekazanie jej osobie odbierającej dziecko. Ankiety w załącznikach do procedury.
- d. Obowiązuje zakaz wejścia osób trzecich do budynku przedszkola i żłobka, dziecko odbierane jest przez dyrektora/wyznaczonego pracownika przedszkola/żłobka przed wejściem do budynku. Dzieci uczęszczające do grupy Radosne Słoniątka odbierane są przez dyrektora/opiekuna grupy przed drzwiami wejściowymi do żłobka.
- e. Każdorazowo przy przyprowadzeniu dziecka do placówki dyrektor/pracownik przedszkola/żłobka dokonuje pomiaru temperatury u dziecka przy pomocy termometru bezdotykowego, podwyższona temperatura tj. min. 37°C będzie skutkowałą odmową przyjęcia dziecka do placówki. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do podpisania zgody na pomiar dziecku temperatury.

- f. W przypadku przyprowadzenia dziecka na plac zabaw, rodzic zawsze dzwoni domofonem do sekretariatu przedszkola i oczekuje przed wejściem głównym na odbiór dziecka. Dyrektor/wyznaczony pracownik dokonuje pomiaru temperatury u dziecka i w przypadku braku przeciwwskazań do przyjęcia dziecka odprowadza je na plac zabaw. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający dziecko nie mogą przebywać na terenie placu zabaw i budynku przedszkola.
- g. Do placówki nie może uczęszczać dziecko wykazujące jakiegokolwiek objawy infekcji – podwyższona temperatura, kaszel, katar, zapalenie spojówek, ból brzucha, osłabienie, wysypka, zmiany skórne o charakterze przejściowym bez względu na etiologię tych objawów.
- h. Do placówki nie może zostać przyprowadzone dziecko jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
- i. Dziecko powinno być przyprowadzane tylko przez jednego opiekuna bez innych osób towarzyszących.
- j. Obowiązuje zakaz przynoszenia i zabierania do domu zabawek, książek, prac plastycznych.
- k. Wszyscy pracownicy przedszkola i żłobka przed wejściem do placówki będą mieli sprawdzony pomiar temperatury ciała, podwyższona temperatura jest jednoznaczna z brakiem możliwości wejścia na teren placówki. Na bieżąco będzie prowadzony rejestr pomiaru temperatury zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.

2. Pobyty w przedszkolu oraz żłobku.

- a. Placówka pełni funkcję opiekuńczo-wychowawczą.
- b. Godziny pracy placówki zostają czasowo zmienione, od dnia 18 maja 2020 roku placówka czynna jest w godzinach 8:30 – 18:00.
- c. Maksymalna liczba dzieci, przebywających w poszczególnych salach wynosi:
 - sala grupy Radosne Słoniątka – 9 dzieci
 - sala grupy Wesołe Zajączki – 8 dzieci
 - sala grupy Brykające Tygryski – 8 dzieci
 - sala grupy Zwinne Wiewiórki – 8 dzieci
 - sala grupy Pracowite Pszczółki – 11 dzieci
 - sala grupy Bystre Delfinki – 9 dzieci
 - sala gimnastyczna – 7 dzieci
- d. W placówce dzieci przebywają w wyznaczonych grupach, przydziału dziecka do danej grupy dokonuje dyrektor na podstawie deklaracji obecności dziecka złożonej przez Rodzica. Minimalna liczba dzieci w grupie wiekowej wynosi 3, poniżej tej liczby grupy łączą się ze sobą. W przypadku zgłoszenia przez rodziców obecności większej niż dozwolona w danej sali liczba dzieci, dyrektor podejmuje decyzję o podziale grupy i przydzieleniu dodatkowej sali. W danej sali przebywają dzieci w zbliżonym wieku.

- e. Opiekę nad grupą sprawują wyznaczeni nauczyciele/opiekunowie z założeniem maksymalnego ograniczenia rotacji pracowników.
- f. Nauczyciel/opiekun zostanie wyposażony w indywidualne środki ochrony osobistej – rękawiczki, maseczki, fartuch z długim rękawem, do użycia w razie konieczności, np. przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do zaistniałej sytuacji. W przypadku, gdy dziecko korzysta z nakładki na toaletę, nocnik postępujemy według funkcjonujących procedur. Na bieżąco będzie prowadzony rejestr dezynfekcji.
- g. Nauczyciele/opiekunowie powinni zachować dystans między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący minimum 1,5 m.
- h. W trakcie przebywania w sali z grupą dzieci, nauczyciel/opiekun nie ma obowiązku korzystania z maseczki ochronnej.
- i. Nauczyciel/opiekun z maseczki korzysta w przypadku kontaktu z osobami trzecimi rodzice/opiekunowie dziecka (w wyjątkowej sytuacji).
- j. Nauczyciel/opiekun zobowiązuje się do częstego wietrzenia sali, w której przebywa ze swoją grupą, przynajmniej raz na godzinę (czas wietrzenia zależy od warunków atmosferycznych i pozostaje do decyzji nauczyciela/opiekuna). Stosuje się zapisy procedury wietrzenia sal przedszkolnych i żłobkowych z dnia 01.09.2018 roku uwzględnieniem zapisów Procedury ogólnej sanitarno-epidemiologiczna przedszkola i żłobka moje cudowne lata w związku z pandemią covid-19.
- k. Nauczyciel/opiekun codziennie wyjaśnia i przypomina dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone. Przekazuje komunikat w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, a nie lęku.
- l. Z sal zostają usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować (zabawki, dywany, książki, puzzle). Jeżeli nauczyciel/opiekun do zajęć wykorzystuje przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, kredki, ołówki, flamastry, nożyczki itp. powinien je systematycznie dezynfekować, po zakończeniu czynności. Pozostałe zabawki dezynfekowane są minimum raz dziennie przez osobę sprzątającą, bez obecności dzieci.
- m. Nauczyciel/opiekun zobowiązuje się do przypominania dzieciom o regularnym myciu rąk (ciepła woda z mydłem), dopilnowania, by robiły to w sposób właściwy. Regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny; podkreślając, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, nie podawać ręki na powitanie. Zorganizuje pokaz właściwego mycia rąk, za każdym razem jak do grupy dojdzie „nowe” dziecko. Nauczyciel/opiekun może uatrakcyjnić mycie rąk poprzez historyjki obrazkowe (obejmujące kolejne etapy mycia rąk) i powiesić je w widocznym miejscu w łazience, czy zabawy paluszkowe, śpiewanie w trakcie mycia rąk.
- n. Nauczyciel/opiekun ma obowiązek dopilnować, aby dzieci myły ręce (ciepłą wodą z mydłem) przed każdym posiłkiem, po skorzystaniu z toalety, po przyjeździe z zewnątrz.
- o. Nauczyciel/opiekun zobowiązany jest do obserwowania funkcjonowania zachowań dziecka i pomiaru temperatury 2 x dziennie w wyznaczonych godzinach 12:00 i 14:00 lub gdy dziecko wykazuje niepokojące objawy mogące sugerować infekcję oraz prowadzenia rejestru pomiaru temperatury zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.

- p. Nauczyciel/opiekun dezynfekuje stoliki po posiłkach i każdej stolikowej aktywności (osoba sprzątająca nie może mieć kontaktu z dziećmi).
- q. Rezygnuje się z mycia zębów. Dzieci nie są czesane przez nauczycieli/opiekunów.
- r. Nauczyciel/opiekun organizując dziecku miejsce do spania zobowiązany jest do zachowania dystansu pomiędzy leżaczkami (1,5 m.). Po zakończeniu odpoczynku nauczyciel/opiekun zobowiązany jest zdezynfekować leżaki. Na bieżąco będzie prowadzony rejestr dezynfekcji. Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do odbioru raz w tygodniu pościeli celem wyprania.
- s. Nauczyciel/opiekun dzieciom starszym nie organizuje popołudniowego wyciszenia.
- t. Nauczyciel/opiekun organizuje dzieciom zabawy kierowane z zachowaniem dystansu społecznego. Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu, organizuje zajęcia relaksacyjne – czyta wiersze, opowiadania, włącza słuchowisko, muzykę relaksacyjną.
- u. Grupy przebywają na placu zabaw zmianowo wg ustalonych godzin. Nauczyciele/opiekunowie podczas tej aktywności zachowują dystans społeczny między sobą, minimum 1,5 m. Wyposażenie placu zabaw dezynfekowane jest po każdej grupie przebywającej na jego terenie. Piaskownice wyłączone są z użytkowania.
- v. W przypadku pojawienia się u dziecka niepokojących objawów: podwyższona temperatura, kaszel, katar, osłabienie (bez względu na etiologię) nauczyciel/opiekun zgłasza ten fakt dyrektorowi a dziecko zostaje odizolowane od grupy w wyznaczonym do tego miejscu – izolatce. Rodzice są telefonicznie powiadamiani o zaistniałej sytuacji i zobowiązani do bezzwłocznego odebrania dziecka z placówki. Dyrektor lub wyznaczony pracownik zgłasza zaistniałą sytuację do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej **nr tel. 22 310 79 00** i postępuje ściśle według wydawanych instrukcji i poleceń.
- w. W placówce nie używa się klimatyzatorów. W salach pracują oczyszczacze powietrza oraz po opuszczeniu sal przez dzieci i pracowników uruchamiane są lampy odkażające.
- x. Prowadzony jest rejestr osób przebywających w placówce.

3. Odbiór dziecka z placówki.

- a. Rodzic/opiekun poprzez domofon zgłasza chęć odbioru dziecka i oczekuje na dziecko przed wejściem do budynku.
- b. Dziecko przed wyjściem z sali myje ręce.
- c. Dyrektor/wyznaczony pracownik odprowadza dziecko do szatni a następnie przekazuje rodzicowi, udzielając krótkich najważniejszych informacji, w przypadku konieczności dłuższe rozmowy będą odbywały się tylko w formie telefonicznej. Numer telefonu: 600-091-237
- d. W przypadku odbioru dziecka z placu zabaw, nauczyciel/opiekun przekazuje dziecko przy furtce placu zabaw. Rodzice oczekujący na dziecko nie mogą przebywać na terenie placu zabaw i budynku przedszkola.

4. Gastronomia.

1. Pracownicy bezpośrednio po wejściu do budynku dezynfekują ręce.
2. Pracownicy po wejściu i wyjściu z kuchni myją oraz dezynfekują ręce.
3. Czynności wynikające z zakresu obowiązków pracownicy wykonują w odzieży ochronnej (fartuch, rękawiczki, czepki).
4. Pracownicy kuchni przed wejściem do placówki będą mieli wykonany pomiar temperatury ciała, podwyższona temperatura jest jednoznaczna z brakiem możliwości wejścia na teren placówki. Na bieżąco będzie prowadzony rejestr pomiaru temperatury zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.
5. Pracownicy kuchni zobowiązani są do samoobserwacji i pomiaru temperatury 2 x dziennie. W przypadku podwyższonej temperatury, powyżej 37°C powinni pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.
6. Pracownicy zostają wyposażeni w indywidualne środki ochrony osobistej – rękawiczki, maseczki, fartuch z długim rękawem.
7. W trakcie przebywania w kuchni pracownicy nie mają obowiązku korzystania z maseczki ochronnej.
8. Pracownicy kuchni nie mogą kontaktować się z dziećmi oraz innymi pracownikami.
9. Godziny wydawania posiłków ulegają czasowo zmianie:
9:00 - I śniadanie
12:00 – obiad
14:30 – I podwieczorek uwzględniając porcję warzyw/owoców
16:30 – II podwieczorek
10. Pracownik kuchni ubrany w środki ochrony osobistej (fartuch, rękawiczki i maseczka) przewozi przygotowany posiłek do drzwi wejściowych sali dziennego pobytu dzieci.
11. Pracowników zobowiązuje się do codziennych prac porządkowych w kuchni, ze szczególnym uwzględnieniem mycia i dezynfekcji narzędzi kuchennych, desek, blatów roboczych, kranów, włączników, a także do mycia i dezynfekcji lodówek.
12. Pracownicy muszą wydezynfekować opakowania świeżo zakupionych produktów, np. zafoliowane zgrzewki z mlekiem, sokami itp.
13. Pracownicy muszą myć ręce:
 - przed rozpoczęciem pracy;
 - przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona;
 - po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną;
 - po zajmowaniu się odpadami/śmieciami;
 - po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji;
 - po skorzystaniu z toalety;
 - po jedzeniu, piciu,
 - po kontakcie z dostawcami
14. Opakowania zewnętrzne są wyrzucane przed umieszczeniem produktu na półce (na przykład zewnętrzne opakowania tekturowe, jeśli produkty są w środku zafoliowane), ale zachowywane są istotne informacje np. data przydatności do spożycia.
15. Produkty surowe i produkty już przygotowane do spożycia są separowane, w celu uniknięcia zanieczyszczeń krzyżowych.
16. Pracownicy zobowiązują się do dokładnej obróbki termicznej żywności. Koronawirus ulega zniszczeniu, gdy zastosuje się odpowiednią kombinację czasu i temperatury np. 60 st.C przez 30 min. W przypadku mięsa, produktów surowych, typowa obróbka cieplna eliminuje zanieczyszczenie mikrobiologiczne, w tym również SARS COV-2.
17. Pracownicy zobowiązują się do dokładnego mycia owoców i warzyw czystą wodą, zwłaszcza jeśli nie są one przeznaczone do ugotowania (wirus wywołujący COVID-19 nie przetrwa

obróbki termicznej). Najpierw owoce i warzywa trzeba wymoczyć w czystej wodzie. Następnie wypłukać je pod bieżącą wodą. Na koniec – sparzyć.

18. Pieczywo wkładane jest do gorącego piekarnika na chwilę przed podaniem go dzieciom.
19. Dezynfekcja wykonywana jest ściśle według zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
20. Pracownicy kuchni w miarę możliwości powinni zachować odległość stanowisk pracy według zaleceń dystansu społecznego minimum 1,5 m.
21. Podczas odbioru dostawy pracownicy zobowiązani są korzystać ze środków ochrony osobistej (maseczek, rękawic jednorazowych).
22. Na terenie kuchni oraz zaplecza kuchennego nie mogą przebywać osoby trzecie. Dostawcy nie wchodzą do części kuchennej.

5. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka.

- a. Dziecko u którego wystąpią jakiegokolwiek objawy sugerujące infekcję zostanie odizolowane w specjalnie do tego przystosowanym miejscu w budynku – izolacie, wyposażonej w środki ochrony osobistej.
- b. Nauczyciel/opiekun będzie kontrolował temperaturę ciała dziecka przy pomocy termometru bezdotykowego
- c. Rodzice zostaną niezwłocznie poinformowani o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania dziecka z placówki.
- d. W przypadku zakażenia koronawirusem rodzice mają obowiązek powiadomienia o tym fakcie placówkę.
- e. W przypadku jeśli stacja sanitarno – epidemiologiczna wyda decyzję, dotyczącą obowiązkowej kwarantanny, placówka może być zamknięta na wskazany czas.
- f. Dyrektor lub wyznaczony pracownik powiadamiają stację sanitarno-epidemiologiczną nr tel. 22 310 79 00 i ściśle stosują się do wydawanych instrukcji i poleceń.
- g. Zaprzestaje się przyjmowania kolejnych dzieci.
- h. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji - powierzchni dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
- i. Dyrektor lub wyznaczony pracownik przygotowuje listę osób, przebywających w tym samym czasie w częściach podmiotu, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i stosuje wytyczne i polecenia stacji sanitarno-epidemiologicznej.

6. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika.

- a. W przypadku wystąpienia u pracownika jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną w domu lub w czasie drogi do placówki: podwyższona temperatura tj. min. 37°C, kaszel, katar, pracownik nie przychodzi do pracy.
- b. Pracownik powiadamia dyrektora.
- c. Pracownik kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną nr tel. 22 310 79 00 lub oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoni pod nr 999 lub 112 i poinformuje, że może być zakażony koronawirusem
- d. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów na stanowisku pracy sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie zostaje odsunięty od pracy.
- e. Przechodzi do wyznaczonego w placówce miejsca izolatki, w którym będzie odizolowany do czasu powiadomienia stacji sanitarno – epidemiologicznej.

- f. Dyrektor lub wyznaczony pracownik powiadamiają stację sanitarno-epidemiologiczną nr tel. 22 310 79 00 i ściśle stosują się do wydawanych instrukcji i poleceń.
- g. Zaprzestaje się przyjmowania kolejnych dzieci.
- h. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątanemu oraz dezynfekcji - powierzchni dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
- i. Dyrektor lub wyznaczony pracownik przygotowuje listę osób, przebywających w tym samym czasie w częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i stosuje wytyczne i polecenia stacji sanitarno-epidemiologicznej.

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, ul. J.Kochanowskiego 21 **tel. 22 310 79 00**

Centralny Szpital Kliniczny MSWiA, Wołoska 137, **tel. 22 508 20 00**

Całodobowa infolinia NFZ - podejrzenie zakażenia koronawirusem. **800 190 590**

Pogotowie Ratunkowe **tel. 999, tel. 112**

Dyrektor **600-091-234**

Sekretariat **600-091-237**

Magdalena Jagodzińska-Mróż

.....
Podpis Dyrektora